



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Dr. MOEWARDI

Jl. Kol Soetarto 132 Telp (0271) 634634 Fax (0271) 637412 Surakarta 57126

PENGUMUMAN

Nomor : 800 / 9.429 / 2015

TENTANG

**Pengadaan Pegawai Badan Layanan Umum Daerah
Non Pegawai Negeri Sipil Tidak Tetap
RSUD Dr. Moewardi Tahun 2015**

DASAR :

1. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 55 Tahun 2013 Tanggal 17 September 2013 tentang Tata Cara Pengadaan, Pengangkatan dan Pemberhentian Pegawai Badan Layanan Umum Daerah Non Pegawai Negeri Sipil Tidak Tetap Pada Rumah Sakit Umum Daerah dan Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jawa Tengah.
2. Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 800/06351/2015 tanggal 28 Juli 2015 tentang Alokasi Formasi Pegawai BLUD Tidak Tetap pada RSUD Dr. Moewardi Tahun 2015
3. Surat Edaran Nomor 860/2649/2013 tanggal 27 Desember 2013 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 55 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pengadaan, Pengangkatan dan Pemberhentian Pegawai Badan Layanan Umum Daerah Non Pegawai Negeri Sipil Tidak Tetap pada Rumah Sakit Umum Daerah dan Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jawa Tengah.
4. Surat Keputusan Pemimpin BLUD Nomor 188.4/1642/2014 tanggal 27 Januari 2014. Tentang Pengadaan Dan Pemberhentian Pegawai BLUD Tidak Tetap di RSUD Dr. Moewardi.

Dengan ini diberitahukan bahwa RSUD Dr. Moewardi akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Pegawai Badan Layanan Umum Daerah Non Pegawai Negeri Sipil Tidak Tetap Tahun 2015 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM.

1. Warga Negara Republik Indonesia ;
2. Pada 31 Desember 2015 berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun setinggi-tingginya 30 (tiga puluh) tahun untuk jenjang pendidikan SLTA, Diploma III dan Strata 1 atau sederajat. Paling tinggi 46 (empat puluh enam) tahun untuk jenjang pendidikan Strata 2 atau sederajat ;
3. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang diperlukan
4. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan Keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan ;
5. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/ gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia ;
6. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/ anggota TNI/ POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta ;

7. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) tingkat Kabupaten setempat ;

II. PERSYARATAN KHUSUS

1. Foto copy Ijazah terakhir dan transkrip nilai bagi lulusan D.III/ S.1 dengan kriteria IPK minimal 2,75 bagi Perguruan Tinggi Negeri dan 3.00 bagi Perguruan Tinggi Swasta dan wajib dilegalisir oleh pejabat yang berwenang. Bukan surat keterangan lulus dan bukan hasil scan.
2. Semua pelamar wajib melampirkan asli surat keterangan berbadan sehat dari Rumah Sakit Pemerintah atau Puskesmas. Bukan surat keterangan sehat dari rumah sakit swasta, dokter praktek swasta atau praktek mandiri.
3. Bagi pelamar formasi dokter umum, dokter spesialis dan dokter gigi spesialis wajib melampirkan foto copy Surat Tanda Registrasi yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
4. Bagi pelamar jabatan perawat, apoteker, asisten apoteker, nutrisionis, perekam medis, pranata laboratorium kesehatan, fisikawan medis dan teknis elektromedis wajib melampirkan foto copy Surat Tanda Registrasi (STR) dan wajib dilegalisir oleh pejabat yang berwenang. Bukan surat keterangan STR masih dalam proses, surat akan mengikuti atau jadwal ujian sertifikasi dan surat keterangan lain yang sejenis. Bukan hasil scan.
5. Bagi dokter spesialis dan dokter gigi spesialis harus mendapat asli surat rekomendasi dari Ketua Kelompok Staf Medik (KSM) RSUD Dr Moewardi.

III. JENIS JABATAN ATAU FORMASI YANG DIBUTUHKAN

NO	JABATAN	PENDIDIKAN / JURUSAN	ALOKASI FORMASI BLUD	RENCANA PENEMPATAN
1.	Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis Penyakit Dalam	1	KSM Peny Dalam
2.	Dokter Spesialis Orthopaedi & Traumatologi	Dokter Spesialis Orthopaedi & Traumatologi	1	KSM Bedah
3.	Dokter Spesialis Kedokteran Fisik & Rehabilitasi	Dokter Spesialis Kedokteran Fisik & Rehabilitasi	1	KSM Rehab Medik
4.	Dokter Spesialis Radiologi	Dokter Spesialis Radiologi	1	KSM Radiologi
5.	Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis Mata	1	KSM Mata
6.	Dokter Spesialis Anak	Dokter Spesialis Anak	1	KSM Anak
7.	Dokter Spesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif	Dokter Spesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif	2	KSM Anestesi
8.	Dokter Gigi Spesialis Bedah Mulut	Dokter Gigi Spesialis Bedah Mulut	1	KSM Gilut
9.	Dokter Umum	Dokter Umum	1	IGD
10.	Farmasi Klinik	S2 farm klinik / S1 Apoteker	4	Inst Farmasi
11.	Fisikawan Medis	S1 Fisika Medis	1	Inst Radioterapi
12.	Perawat Ahli	S1 Kep Ns	25	Lingkup Perawatan
13.	Perawat Terampil	D3 Perawat	35	Lingkup Perawatan
14.	Perekam Medis	D3 Rekam Medis	5	Rekam Medis
15.	Teknisi Elektromedis	D3 Elektromedis	2	IPFM
16.	Nutrisionis	D3 Gizi	2	Inst Gizi
17.	Pranata Laboratorium	D3 Analis Laboratorium	3	Inst. Laboratorium
18.	Asisten Apoteker	D3 Farmasi	2	Inst.Farmasi(UDSS)
19.	Programer	S1 Programer (S1 Teknik Informatika atau S1 Sistem Informasi)	1	Inst PDE

20.	Pustakawan	D3 Perpustakaan	1	Perpustakaan
21.	Pengadministrasi Keuangan	D3 Akutansi / D3 Manajemen Keuangan / D3 Perpajakan	9	Bid pendapatan dan Bid Anggaran & perbendaharaan
22.	Pengelola file dan SIM Kepegawaian	D3 Manajemen Informatika	2	Bag. Orpeg
23.	Teknisi Bangunan	D3 Teknik Sipil	2	RT / IPFNM
24.	Pramu Boga	SMK Boga	8	Inst Gizi
25.	Teknisi Listrik	SMK Listrik	2	IPFNM
	Jumlah		114	

***Semua Formasi tersebut bukan berasal dari lulusan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP)**

IV. WAKTU PELAKSANAAN

Jadwal dan waktu pelaksanaan adalah sebagai berikut :

NO	TAHAPAN	WAKTU
1	Pengumuman Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap dimuat dalam media cetak daerah (Solo Pos)	3 Juli 2015
2	Rapat Tim Pengadaan Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap RSUD Dr. Moewardi.	29 Juli 2015
3	Pengumuman pada papan pengumuman RSUD Dr. Moewardi	3 - 8 Agustus 2015
4	Masa pendaftaran pelamar online melalui website http://rsmoewardi.jatengprov.go.id atau email	10 - 15 Agustus 2015
5	Pengiriman, penerimaan dan penelitian kebenaran dan kesesuaian berkas serta Penyerahan kartu tanda peserta tes (Seleksi Administrasi) oleh Tim Pengadaan Pegawai BLUD	11 – 18 Agustus 2015
6	Penetapan Hasil Seleksi Administrasi	19 Agustus 2015
7	Pengumuman hasil seleksi administrasi diumumkan melalui media <i>online</i> atau papan pengumuman pada masing-masing BLUD dan lewat media lainnya	20 - 22 Agustus 2015
8	Persiapan TKD di RSUD Dr Moewardi	25 – 26 Agustus 2015
9	Pelaksanaan Tes Kemampuan Dasar	27 Agustus 2015
10	Koreksi dan Pengolahan nilai Tes Kemampuan Dasar oleh BKD	27 – 29 Agustus 2015
11	Penyerahan Hasil Pengolahan kepada Penanggungjawab dan Ketua Tim Pengadaan Pegawai	31 Agustus 2015
12	Penetapan Kelulusan oleh Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap	Paling lambat 1 September 2015
13	Pengumuman kelulusan hasil TKD	2 September 2015
14	Pelaksanaan TKB	3 – 10 September 2015
15	Pengumuman Hasil Tes TKB	12 September 2015
16	Pemeriksaan Psikologi	15 September 2015
17	Pemeriksaan Kesehatan	16 – 17 September 2015
18	Pengumuman akhir	25 September 2015
19	TMT Pengangkatan BLUD	01 Oktober 2015

* Keterangan :

Jadwal dapat berubah dan akan diberitahukan melalui papan pengumuman Bag. Orpeg RSUD Dr. Moewardi dan Web site RSUD Dr Moewardi (<http://rsmoewardi.jatengprov.go.id>)

V. TATA CARA PENDAFTARAN DAN BERKAS PERSYARATAN

1. Pendaftaran

a. Waktu Pendaftaran

Pendaftaran dilakukan on line melalui web site <http://rsmoewardi.jatengprov.go.id> dimulai tanggal 10 - 15 Agustus 2015 pukul 08.00 WIB dan akan berakhir pada tanggal 15 Agustus 2015 pukul 23.59 WIB.

b. Tata Cara Pendaftaran Aktivasi melalui on line

- 1) Sebelum masuk ke pendaftaran maka peserta **wajib** mempunyai alamat email karena aktivasi akun melalui email.
- 2) **Pada Tahap Pertama** Saudara harus masuk ke pendaftaran on line dengan alamat website <http://rsmoewardi.jatengprov.go.id> pilih dan klik **Pendaftaran Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap**.
- 3) Buat akun dengan mengisi NIK (Nomor Induk Kependudukan) sesuai dengan KTP, nama, dan alamat email yang telah dipunyai serta password (keterangan : satu NIK hanya berlaku untuk satu nama pendaftar dan formasi, **password saudara bisa sama ataupun berbeda dengan password email**)
- 4) Setelah terisi semua beri tanda centang pada box "semua data telah valid"
- 5) Kemudian klik daftar. Saudara akan mendapatkan pesan / notifikasi "Link untuk mengaktifkan akun anda telah dikirim, periksa email anda segera" kemudian klik OK dan cek email saudara.
- 6) **Pada Tahap Kedua** buka email saudara dan akan mendapatkan verifikasi pendaftaran online melalui email dan akan muncul "Pendaftaran berhasil, untuk mengaktifkan akun anda silahkan [klik disini](#)"
- 7) Kemudian klik dan saudara siap masuk ke pendaftaran
- 8) Masukkan alamat email dan password akun (sesuai dengan yang telah dibuat pada poin 3) kemudian log in
- 9) Ada 4 tahapan dalam pendaftaran yaitu
 - a) Intro yang berisi informasi, dan syarat pendaftaran bila sudah dibaca klik "continue" dibawah syarat pendaftaran
 - b) Profil yang berisi kolom yang harus anda isikan. setelah terisi klik "continue"
 - c) Curriculum vitae yang berisi kolom pendidikan, formasi, jurusan, nilai, ijazah, sertifikat, pengalaman dan keterangan
 - d) Konfirmasi untuk mengecek kembali apakah data yang diisikan sudah benar atau masih ada yang salah. Bila masih salah agar klik "back" dan bila udah benar click "submit"
 - e) Cetak dan ditempel photo untuk bukti dan syarat pengiriman, penelitian dan verifikasi berkas

2. Penerimaan dan Koreksi Berkas Lamaran

- a. Peserta yang berhak mengikuti seleksi administrasi adalah peserta yang sudah mendaftar melalui on line dan mendapatkan tanda nomor pendaftaran serta melakukan penerimaan dan koreksi berkas.
- b. Penerimaan berkas lamaran dari peserta dilakukan oleh Petugas Pengadaan yang ditunjuk Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap
- c. Penerimaan dan koreksi berkas dilakukan di ruang Sido Luhur gedung Wijaya Kusuma Lantai 3 RSUD Dr Moewardi Jl. Kol. Soetarto 132 Surakarta.
- d. Peserta harus datang sendiri untuk koreksi berkas dengan membawa dan menyerahkan **berkas yang lengkap** sebagai berikut :

- 1) Pas foto ukuran 3 X 4 sejumlah 2 (dua) lembar berwarna dan ditulis nama peserta di sebaliknya ;
 - 2) Tanda nomor pendaftaran yang dicetak melalui email atau on line sesuai form isian CV (Curriculum Vitae) dan ditandatangani oleh peserta yang sudah ditempel foto berwarna 4 X 6.
 - 3) Asli Surat lamaran ditujukan kepada Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap RSUD Dr. Moewardi, ditulis tangan, tinta warna hitam, berbahasa Indonesia, bermaterai Rp.6000,- dan ditanda tangani.
 - 4) Foto copy Ijazah dan transkrip nilai. Untuk tingkat pendidikan D3 dan S1, IPK minimal 2,75 bagi Perguruan Tinggi Negeri dan 3.00 bagi Perguruan Tinggi Swasta dan wajib dilegalisir oleh pejabat yang berwenang. Bukan hasil scan dan bukan surat keterangan lulus
 - 5) Foto copy KTP yang diperbesar 200% yang harus dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
 - 6) Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari POLRES (tingkat kabupaten) dan masih berlaku.
 - 7) Asli Surat Keterangan Berbadan Sehat yang ditandatangani oleh dokter pemerintah dari Rumah Sakit Pemerintah atau Puskesmas. Ditetapkan setelah adanya pengumuman pengadaan pegawai BLUD Tidak Tetap RSUD Dr Moewardi. Bukan diterbitkan oleh rumah sakit swasta atau dokter praktek swasta atau mandiri)
 - 8) Foto copy STR (Surat Tanda Registrasi) bagi jabatan perawat, apoteker, nutrisionis, perekam medis, pranata laboratorium kesehatan, fisikawan medis dan teknis elektromedis dan harus dilegalisir oleh pejabat yang berwenang. Bukan hasil scan dan bukan surat keterangan STR masih dalam proses, surat akan mengikuti atau jadwal ujian sertifikasi dan surat keterangan lain yang sejenis.
 - 9) Surat pernyataan bermaterai tentang :
 - a) Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/ gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia ;
 - b) Tidak pernah dijatuhi sanksi pidana penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana;
 - c) Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai negeri, pegawai honorer, atau sebagai pegawai swasta;
 - d) Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya.
 - e) Bersedia untuk dilakukan tes kesehatan dan tes psikologi di RSUD Dr. Moewardi dengan biaya sendiri dan bersedia untuk menerima hasil dari tes tersebut apabila memang berdasarkan hasil tersebut tidak dapat diterima sebagai pegawai BLUD tidak tetap.
 - 10) Foto copy sertifikat atau surat keterangan pengalaman kerja dan foto copy sertifikat pelatihan/ kursus (kalau ada);
 - 11) Asli surat rekomendasi dari Ketua Kelompok Staf Medik (KSM) RSUD Dr Moewardi (khusus dokter spesialis dan dokter gigi spesialis)
- e. Semua berkas disusun seperti pada urutan diatas dan dimasukkan dalam map kertas dengan ketentuan sebagai berikut

No	Formasi	Keterangan
1	Dokter umum, dokter spesialis, dokter gigi spesialis	Map warna merah
2	Perawat S1 Kep Ns	Map warna merah
3	Perawat D3	Map warna kuning
4	Apoteker, Asisten Apoteker, Nutrisionis, Perekam Medis, Pranata Laboratorium Kesehatan, Fisikawan Medis Dan Teknis Elektromedis	Map warna hijau

5	Programer, Pustakawan, Pengadministrasi Keuangan, Pengelola file dan SIM Kepegawaian, Teknisi Bangunan, Pramu Boga, Teknisi Listrik	Map warna biru
---	---	----------------

- f. Pada sisi luar map ditulis nama peserta yang bersangkutan dengan huruf balok dan formasi yang diinginkan.
- g. Pengaturan jadwal penerimaan dan koreksi berkas adalah sebagai berikut :
- 1) Peserta yang mendaftar pada tanggal 10 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 11 Agustus 2015
 - 2) Peserta yang mendaftar pada tanggal 11 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 12 Agustus 2015
 - 3) Peserta yang mendaftar pada tanggal 12 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 13 Agustus 2015
 - 4) Peserta yang mendaftar pada tanggal 13 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 14 Agustus 2015
 - 5) Peserta yang mendaftar pada tanggal 14 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 15 Agustus 2015
 - 6) Peserta yang mendaftar pada tanggal 15 Agustus diberi kesempatan untuk penerimaan dan koreksi berkas pada 18 Agustus 2015
- h. Penerimaan dan koreksi berkas dilaksanakan dengan cara sebagai berikut :
- 1) Peserta datang mengambil nomor antrian
 - 2) Peserta akan dipanggil berdasarkan nomor antrian.
 - 3) Pengambilan nomor antrian akan ditutup sesuai jadwal sebagai berikut :
 - a) Senin s.d Kamis : Pukul 08.00 WIB sampai dengan 13.00 WIB
 - b) Jumat : Pukul 08.00 sampai dengan pukul 11.00 WIB
 - c) Sabtu : Pukul 08.00 sampai dengan 12.00 WIB
- i. Tim Pengadaan Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap tidak menerima berkas lamaran diluar jadwal dan formasi yang telah ditentukan.
- j. Peserta yang tidak melakukan pengiriman, penerimaan dan koreksi berkas sesuai jadwal maka dianggap mengundurkan diri dan tidak berhak untuk mengikuti tahap seleksi tertulis.
- k. Bila peserta datang dengan berkas yang tidak lengkap maka peserta dinyatakan gugur. Berkas tidak akan diterima dan tidak ada kesempatan lagi untuk koreksi berkas.
- l. Berkas lamaran yang telah diserahkan menjadi kewenangan Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap dan tidak dikembalikan.
- m. Berkas lamaran dicatat dan diarsipkan sebagai suatu proses Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap dengan retensi atau penghapusan setelah dilaksanakan pengangkatan Pegawai BLUD Tidak Tetap bagi pelamar yang dinyatakan lulus dan diterima sebagai pegawai BLUD.
3. Penelitian Berkas dan Pencatatan Pendaftaran
- a. Penelitian berkas dan pencatatan dilakukan oleh Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap.
 - b. Penelitian berkas dilakukan untuk seleksi administrasi berkas lamaran dengan memeriksa kebenaran dan kesesuaian (verifikasi) antara berkas administrasi pendaftaran dan syarat yang telah ditentukan.
 - c. Penelitian berkas dilaksanakan pada saat penerimaan berkas lamaran sesuai jadwal.
 - d. Bila pada jadwal yang telah ditentukan tersebut peserta tidak hadir maka dinyatakan gugur. Bila peserta datang diluar hari dan jam kerja tidak akan dilayani dan dinyatakan gugur.

- e. Keputusan verifikasi berkas adalah MS (memenuhi syarat) dan TMS (tidak memenuhi syarat)
 - f. Berkas lamaran yang telah diteliti atau dikoreksi disimpan berdasarkan kriteria MS dan TMS sesuai dengan formasi dan nomor urut peserta.
 - g. Untuk menghindari kerusakan/kehilangan data, Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap wajib membuat data cadangan (back up) hasil pengolahan seleksi administrasi.
4. Pencetakan Kartu Nomor Tes
- a. Kartu Nomor Tes diterbitkan sebagai bukti bahwa berkas lamaran diterima oleh panitia dan setelah dilakukan penelitian (verifikasi) maka dapat dinyatakan Memenuhi Syarat (MS) dan langsung diberikan Kartu Nomor Tes.
 - b. Kartu Nomor Tes dengan tanda tangan specimen Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap memuat informasi : nomor tes, nama peserta, tempat tanggl lahir, formasi yang dilamar, Pejabat yang mengeluarkan dan menandatangani (Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap) dan Pas Photo pelamar ukuran 3 X 4 berwarna.

VI. KELENGKAPAN PERSYARATAN

1. Surat lamaran harus menuliskan data yang lengkap (contoh terlampir)
 - a. Nama lengkap ;
 - b. Jenis kelamin ;
 - c. Pendidikan;
 - d. Tempat/ tanggal lahir ;
 - e. Alamat lengkap (jalan, dukuh/kampung, RT/RW, kelurahan, kabupaten/ kota dan provinsi) ;
 - f. Nomor telepon rumah dan atau HP ;
 - g. Mencantumkan jenis formasi yang dilamar
2. Berkas administrasi yang tidak lengkap atau tidak memenuhi persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan panitia tidak menerima susulan kelengkapan berkas.
3. Pelamar harus datang sendiri pada saat koreksi berkas sesuai jadwal.
4. Pelamar yang memenuhi syarat administrasi akan ditetapkan oleh Panitia Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap RSUD Dr Moewardi.
5. Ketentuan mengenai legalisasi ijazah adalah sebagai berikut :
 - a. Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas, (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan sederajat : Kepala Sekolah (untuk sekolah negeri) atau Kepala Dinas/Bidang/Bagian/Sub Dinas (untuk sekolah swasta)
 - b. Universitas/institute : Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik
 - c. Sekolah Tinggi : Ketua/Pembantu/Ketua Bidang Akademik
 - d. Akademi/Politeknik : Direktur/pembantu Direktur Bidang Akademik
 - e. Ijazah pendidikan dari luar negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari menteri yang bertanggung jawab di dalam bidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh Tim penilai ijazah luar negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
 - f. Ijazah pendidikan tinggi swasta adalah ijazah dari perguruan Tinggi Swasta yang terakreditasi atau telah mendapat izin penyelenggaraan.
 - g. Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 184//2001 tanggal 23 November 2001 harus disahkan oleh Kopertis setempat
 - h. Kesalahan data atau kerusakan dalam ijazah harus disertai Surat Keterangan Ralat dari Kepala Sekolah Negeri diketahui oleh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Kota tempat diterbitkannya ijazah.
 - i. Ijazah yang hilang harus disertai Surat Keterangan Pengganti Ijazah dari Kepala Sekolah Negeri diketahui Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/kota tempat diterbitkannya ijazah disertai daftar nilai ijazah yang hilang tersebut.

VII. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI

1. Ujian Seleksi dilakukan 3 (tiga) Tahap
 - a. Tes Tahap I adalah Ujian Tes Kemampuan Dasar yang terdiri dari
 - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK) meliputi : Pancasila, UUD 1945, Bhineka Tunggal Ika dan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI)
 - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU) meliputi Kemampuan verbal (sinonim, anonim, analogi pemahaman wacana); Kemampuan Kuantitatif (deretan angka, aritmatika, geometrika) dan Kemampuan Penalaran (Penalaran logis, penalaran analitis)
 - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP) meliputi kemampuan beradaptasi, pengendalian diri, semangat berprestasi, integritas.dan inisiatif.
 - b. Tes tahap II adalah Tes Kemampuan Bidang, yang terdiri dari:
 - 1) Tes Tertulis;
 - 2) Tes Praktek / Kompetensi sesuai bidang dengan mempertimbangkan berat badan dan tinggi badan;
 - 3) Tes wawancara;
 - c. Tes Tahap III yang terdiri dari :
 - 1) Tes Psikologi
 - 2) Tes Kesehatan/Medical Chek Up (MCU)
2. Pelaksanaan ujian TKD (tahap I) dilaksanakan pada :

Hari Tanggal : Kamis, 27 Agustus 2015

Tempat : Gedung Olah Raga Manahan Surakarta Jl. Adi Sucipto
Nomor 1-2 Surakarta (sebelah selatan lapangan tenis)

Pukul : 07.30 WIB sampai dengan 14.00 WIB
3. **Jadwal dan tempat pelaksanaan tes dapat berubah dan akan diinformasikan melalui web site <http://rsmoewardi.jatengprov.go.id> dan ditempel di papan pengumuman RSUD Dr Moewardi.**
4. Perlengkapan yang dibawa pada saat ujian TKD.
 - a. Asli kartu tes (Kartu Tanda Peserta) dan asli Kartu Tanda Penduduk atau Asli Kartu Identitas Diri (peserta yang tidak membawa Asli Kartu Tes dan KTP/identitas tidak diperkenankan mengikuti ujian)
 - b. Peserta wajib mengenakan kemeja/baju atasan bebas rapi (bukan kaos), Celana panjang/rok warna hitam (bukan jeans) dan bersepatu (bukan sepatu sandal).
 - c. Dilarang merokok, membawa alat bantu hitung dan mengaktifkan alat komunikasi pada waktu mengerjakan ujian.
 - d. Alat tulis (Ball point warna hitam, pensil 2B, karet penghapus, penggaris) dan alas tulis (*clip board*)
5. Peserta harus hadir tepat waktu sesuai undangan, peserta yang tidak hadir dengan alasan apapun dianggap mengundurkan diri dan dinyatakan gugur.
6. Jadwal Pelaksanaan Tes Kemampuan Bidang, Psikotes dan Tes Kesehatan akan diinformasikan menyusul setelah proses Tes Tahap I / TKD selesai dilaksanakan melalui web site <http://rsmoewardi.jatengprov.go.id> dan ditempel di papan pengumuman RSUD Dr Moewardi.

VIII. PENGUMUMAN HASIL KELULUSAN AKHIR

1. Nilai peserta akan disusun dengan urutan nilai tertinggi ke urutan terendah
2. Peserta yang lulus didasarkan pada nilai ambang kelulusan serta sesuai dengan urutan nilai rangking tiap jenis formasi.
3. Tim pengadaan akan mengumumkan hasil peserta yang lulus Tes Kemampuan Dasar untuk dapat dilakukan Tes Kemampuan Bidang dengan jumlah peserta minimal 2 kali dan maksimal 3 kali jumlah formasi yang telah ditentukan
4. Hasil seleksi akhir akan diumumkan oleh Panitia Pengadaan melalui papan pengumuman RSUD Dr Moewardi dan Web Site RSUD Dr. Moewardi <http://rsmoewardi.jatengprov.go.id> paling lambat pada pada tanggal 25 September 2015.

IX. LAIN-LAIN

1. Seluruh proses pengadaan Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap **bebas korupsi, kolusi dan nepotisme**
2. Proses Pengadaan Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap ini tidak dipungut biaya **kecuali khusus untuk pelaksanaan Tes Kesehatan dan Tes Psikologi** dibebankan pada peserta yang sudah lolos Tes Kemampuan Bidang.
3. Tes Kesehatan dan Tes Psikologi dapat menggugurkan sebagai Calon Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap apabila peserta tidak bebas narkoba, buta warna dan mempunyai penyakit lain yang dipertimbangan tidak dapat melaksanakan pekerjaan dengan baik.
4. Tes Psikologi dapat menggugurkan sebagai calon Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap apabila memang benar-benar tidak dapat dipertimbangkan menjadi Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap RSUD Dr. Moewardi.
5. Hasil tes kesehatan dan tes psikologi menjadi hak milik Tim pengadaan
6. Bagi Pelamar yang terbukti melakukan penjiokian dan atau memberikan keterangan palsu dinyatakan Tidak Lulus / Gugur dan akan diproses hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
7. Seluruh dokumen yang telah diserahkan menjadi milik Tim Pengadaan dan tidak dapat diminta kembali.
8. Bila ada keluhan saran dan kritik agar disampaikan melalui SMS ke nomor 08572 5555 333

Surakarta, 3 Agustus 2015

RSUD Dr. Moewardi
Wakil Direktur Umum-selaku
Ketua Tim Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap



Dr. SUHARTO WIJANARKO, dr.Sp.U
Pembina Utama Muda
NIP. 19610407 198812 1 001

**CONTOH SURAT LAMARAN
SEBAGAI PEGAWAI BLUD NON PNS TIDAK
TETAP RSUD Dr. MOEWARDI**

WAJIB ditulis tangan sendiri

Surakarta,..... Agustus 2015 (*)

Kepada Yth. :

Lampiran : Lembar
Perihal : Lamaran Sebagai Pegawai
BLUD Non PNS Tidak Tetap
RSUD Dr. Moewardi

Ketua Tim Pengadaan Pegawai
BLUD Non PNS Tidak Tetap
RSUD Dr. Moewardi

di – SURAKARTA

Memperhatikan surat dari Ketua Tim Panitia Pengadaan Pegawai BLUD Tidak Tetap Non PNS RSUD Dr. Moewardi Nomor 800/9.429/2015 tanggal 3 Agustus 2015 perihal Pengumuman Seleksi Pengadaan Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap Tahun 2015 bersama ini dengan hormat kami yang bertandatangan di bawah ini :

- a. Nama lengkap : (diisi nama lengkap)
- b. Jenis kelamin : (diisi jenis kelamin)
- c. Pendidikan : (diisi pendidikan sesuai formasi)
- d. Tempat/ tanggal lahir : (diisi sesuai dengan KTP)
- e. Alamat lengkap : (jalan, dukuh/kampung, RT/RW, kelurahan, kabupaten/ kota dan provinsi sesuai KTP);
- f. Nomor telepon : rumah dan atau HP ;

Mengajukan permohonan sebagai Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap pada RSUD Dr. Moewardi, untuk jenis formasi :

Nama Formasi :
Kualifikasi Pendidikan :

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Pas photo terbaru berwarna ukuran 3 X 4 sebanyak 2 (dua) lembar ;
2. Fotocopy Ijasah / STTB yang dipersyaratkan **sebagaimana dalam formasi dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;**
3. Fotocopy transkrip nilai **yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang**
4. Foto copy Surat Tanda Register (**bagi dokter, dokter spesialis, dokter gigi spesialis jabatan perawat, apoteker, nutrisionis, perekam medis, pranata laboratorium kesehatan, fisikawan medis dan teknis elektromedis**)
5. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk **atau identitas diri**
6. Asli Surat keterangan sehat **dari dokter instansi pemerintah ;**
7. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari **Polres setempat;**
8. Surat pernyataan, **sebagaimana contoh dalam lampiran surat pengumuman bermaterai Rp. 6.000,- ;**
9. Fotocopy sertifikat pelatihan (**bila ada / wajib bagi formasi tenaga validasi**)
10. Surat pengalaman kerja (**bila ada**)

Demikian surat lamaran ini kami buat, besar harapan kami untuk bisa bergabung dengan RSUD Dr Moewardi dalam memberikan pelayanan yang baik dan atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih .

Hormat kami,

Ttd

Materai
Rp.6.000,-

nama lengkap

Keterangan :

(*) Diisi tanggal pada saat mengajukan lamaran.

Contoh Surat pernyataan.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Nomor HP :
Nama Formasi :

Berkaitan dengan Seleksi Pengadaan Pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap RSUD Dr Moewardi Tahun 2015 menyatakan bahwa saya :

1. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/ gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia
2. Tidak pernah dijatuhi sanksi pidana penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana;
3. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai negeri, pegawai honorer, atau sebagai pegawai swasta;
4. Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya;
5. Bersedia untuk dilakukan tes kesehatan dan tes psikologi dengan biaya sendiri dan bersedia untuk menerima hasil dari tes tersebut apabila secara kesehatan tidak dapat dipertimbangkan menjadi pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap.
6. Apabila diterima sebagai pegawai BLUD Non PNS Tidak Tetap RSUD Dr Moewardi maka sanggup dan bersedia ditempatkan sesuai dengan formasi jabatan yang dibutuhkan serta tidak akan menuntut penyesuaian ijazah atau penyesuaian jabatan.
7. Semua data yang kami sampaikan berkaitan dengan perekrutan tenaga BLUD Tidak Tetap adalah benar.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surakarta, Agustus 2015

Yang Membuat Pernyataan

Materai
Rp.6.000,-

Nama Terang